

แผนการดำเนินงาน
ประจำปี ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลหนองหงส์
อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยแผนการดำเนินงาน จะเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลหนองหงส์ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้เทศบาลตำบลหนองหงส์ รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคุณภาพชีวิตวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่นการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ของเทศบาลตำบลหนองหงส์ ภายใต้แนวทางการพัฒนาตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองหงส์ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของอำเภอ และจังหวัดบุรีรัมย์ รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองหงส์ต่อไป

งานนโยบายและแผน
เทศบาลตำบลหนองหงส์
ตุลาคม ๒๕๖๔

หลักการและเหตุผล
แผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลหนองหงส์
ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนดำเนินงานให้ทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนามีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลหนองหงส์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดการและติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองหงส์ มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลหนองหงส์ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้วจึงได้จัดทำแผนดำเนินงานตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ทราบโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงานและติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีแนวทางปฏิบัติ ตามข้อ ๑๒ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเอกสารที่แสดงถึง รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ประจำ ปิงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปิงบประมาณนั้น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของ แผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริง ใน ปิงบประมาณนั้น ในพื้นที่เทศบาลตำบลหนองหงส์
๒. เพื่อใช้เป็นเอกสารสำคัญในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่น ให้มีความสะดวกและชัดเจน ในการดำเนินการต่างๆ
๓. เพื่อเป็นการแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปสู่แผนการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำ แผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวบรวม แผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและ หน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำร่าง แผนการดำเนินงาน โดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ จากแผนงาน/โครงการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและ หน่วยงานต่างๆ
๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบ
๔. ผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว ให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงาน ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถึง กันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีงบประมาณนั้นๆ หรือภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตั้งงบประมาณดำเนินงานหรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลในปีงบประมาณนั้น เพื่อให้ดำเนินโครงการได้ในปีงบประมาณนั้น

อำนาจในการขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานตามวรรคหนึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น การแก้ไขแผนปฏิบัติการเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานการพัฒนาจังหวัด/อำเภอ แบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้การประกาศแผนการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลหนองหงส์ ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบได้

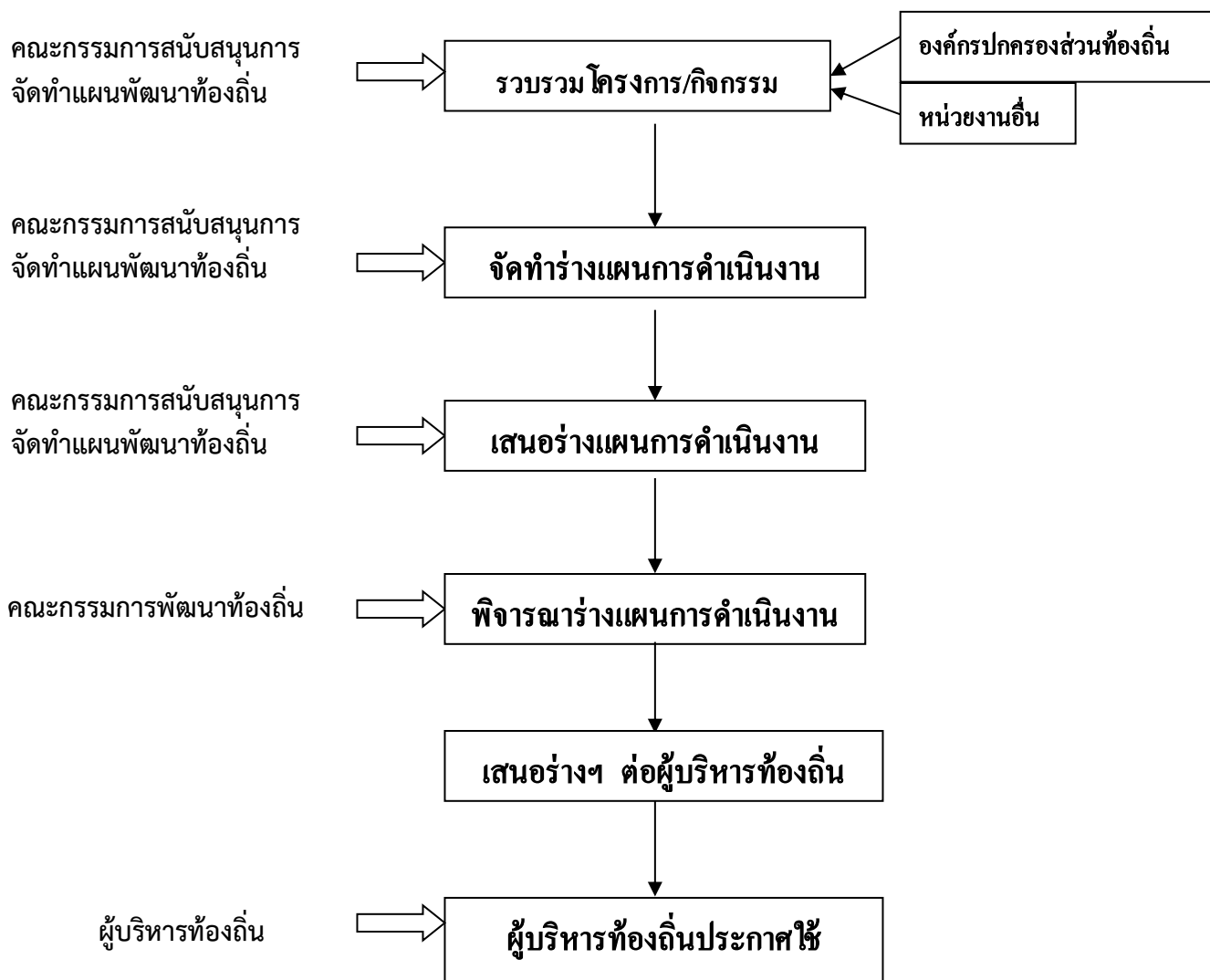
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทิศทางการพัฒนาที่ชัดเจน โดยใช้แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแผนงานโครงการพัฒนา ตรงตามความต้องการและตอบสนองปัญหาของท้องถิ่น
๓. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น
๔. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรม หรือมีโครงการพัฒนาอะไรในพื้นที่บ้าง เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส

โดยการวางแผนมีคุณประโยชน์หรือข้อดีต่อการบริหารงานหลายประการดังนี้

- การวางแผนสามารถบอกให้ทราบถึงศักยภาพของปัญหาและโอกาสที่ปัญหาเหล่านั้นจะเกิดขึ้น
- การวางแผนสามารถปรับปรุงกระบวนการตัดสินใจภายในองค์กรหรือหน่วยงานให้ดีขึ้น
- การวางแผนชี้เฉพาะให้เห็นทิศทาง ค่านิยม และวัตถุประสงค์ในอนาคตของหน่วยงาน
- การวางแผนสามารถช่วยให้แต่ละบุคคลหรือแต่ละหน่วยงานปรับเข้ากันได้กับสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- การวางแผนสามารถเป็นคู่มือในการบริหารจัดการและพัฒนาองค์กรปกครองท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นภายใต้นโยบาย วิสัยทัศน์ของผู้บริหาร อันนำมาซึ่งการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

แผนผังขั้นตอนการทำแผนการดำเนินงาน



แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลตำบลหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑.ยุทธศาสตร์บ้านเมืองน่าอยู่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาอาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๑๕,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด				← →									
๒	โครงการแก้ไขและป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปี ใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๔๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด				← →									
๓	โครงการแก้ไขและป้องกัน อุบัติเหตุทางถนนเทศกาล สงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๔๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							← →						
๔.	โครงการซ่อมแผนระงับ อัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๒๕,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							← →						
๖.	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติ เทศบาลตำบลหนองหงส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๑๐๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							← →						
๗.	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพ อปพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๔๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							← →						

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลตำบลหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑.ยุทธศาสตร์บ้านเมืองน่าอยู่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘.	โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๑๕,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด				↔								
๙.	โครงการเสริมสร้างศักยภาพ ชุมชนด้านการป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๑๕,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							↔					
๑๐.	โครงการอบรมเยาวชนชนชั้น ปลอดภัยสร้างวินัยจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ เช่น อาหาร เครื่องดื่ม วัสดุ ป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ตลอดจน รายการอื่นๆที่จำเป็นต้องใช้	๒๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด		↔										
๑๑.	โครงการก่อสร้างอาคารจอด รถดับเพลิง(งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย)	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารจอด รถดับเพลิง(งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย)	๕๐๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด								↔				

แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ
เทศบาลตำบลหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ยุทธศาสตร์บ้านเมืองน่าอยู่

ที่	โครงการ	รายละเอียดของโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๒.	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๕๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด							←	→					
๑๓.	โครงการปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(หลังเก่า)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย(หลังเก่า)	๕๐๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	สำนักปลัด												←	→
๑๔.	โครงการก่อสร้างงานเทศกอนกรีตเสริมเหล็ก รอบตัวอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองหงส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการ งานเทศกอนกรีตเสริมเหล็ก รอบตัวอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองหงส์	๑๒๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	กองช่าง								←	→				
๑๕.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายริมหนองสระแก้ว ช่วงที่ ๔ หมู่ที่ ๑๐	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายริมหนองสระแก้ว ช่วงที่ ๔ หมู่ที่ ๑๐	๓๐๐,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	กองช่าง								←	→				
๑๖.	โครงการก่อสร้างป้ายตลาดสดเทศบาลตำบลหนองหงส์ หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างป้ายตลาดสดเทศบาลตำบลหนองหงส์ (บริเวณสี่แยกบ้านจำรูญ) หมู่ที่ ๖	๑๐๔,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	กองช่าง								←	→				
๑๗.	โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองหงส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก หน้าอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองหงส์	๓๒๖,๐๐๐	ทต.หนองหงส์	กองช่าง								←	→				

