

เทศบาลตำบลหนองหงส์  
ที่ ๒๕๐๓ / ๒๕๖๖  
วันที่ ๙ / ๓-๓ / ๖๖  
เวลา ๐๙.๓๘ น.



สำนักปลัดเทศบาล  
กองคลัง  
กองช่าง  
กองยุทธศาสตร์  
กองการศึกษา  
กองสาธารณสุข  
กองสวัสดิการสังคม  
กองการประปา

ที่ บร ๐๐๐๕/ว ๖๗๖๐

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์  
๑๑๕๙ เขารกระโดง  
จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๐๐๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครคนพิการเข้าฝึกอบรมคอมพิวเตอร์

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง /นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการรับสมัครคนพิการเข้าฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. ใบสมัครโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ สำหรับคนพิการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ เปิดรับสมัครคนพิการเข้ารับการฝึกคอมพิวเตอร์ ๒ หลักสูตร ได้แก่ ๑.หลักสูตรคอมพิวเตอร์สำนักงาน ๒.หลักสูตรคอมพิวเตอร์กราฟฟิก หลักสูตรละ ๖ เดือน รวมเป็น ๑ ปี แก่คนพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น กำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยทางมูลนิธิฯ จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมให้ทราบภายหลัง

ในการนี้ สำนักงานพัฒนาและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอความอนุเคราะห์ ท่านประชาสัมพันธ์การรับสมัครคนพิการเข้าฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน น.ปลัดเทศบาล /นายกเทศมนตรี

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

ขอแสดงความนับถือ

จังหวัดบุรีรัมย์ ขอประชาสัมพันธ์การรับสมัครคนพิการ

เข้าฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ ๓ หลักสูตร ส่งเสริมและพัฒนา

(นางนุญา วรชينا)

คนพิการ ๓.นางตาสาด ๔.ปากกระดิ่ง จ.บุรีรัมย์

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดบุรีรัมย์

จังหวัดบุรีรัมย์

๙ / ๓.๓. / ๖๖

- เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อทราบและดำเนินการ

(นายสุบรรณ บุญสีลา)  
นักพัฒนาชุมชน

(นางรัชนี กรุมนรัมย์)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

นางวิทยา บุญอ่อน

(นายวิทยา บุญอ่อน)

ปลัดเทศบาลตำบลหนองหงส์

ศูนย์บริการคนพิการจังหวัดบุรีรัมย์  
โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๖๖ ๖๕๕๐ - ๑

๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

(นายอมรรตศักดิ์ พึ่งบริพัตรสกุล)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองหงส์

รายละเอียดการรับสมัครคนพิการเข้าเรียนคอมพิวเตอร์

1. คุณสมบัติ	- อายุระหว่าง 16 -40 ปี - การศึกษาขั้นต่ำ ป.6 - พิจารณาทางการเคลื่อนไหว,สติปัญญาแต่สามารถเรียนรู้ได้และช่วยเหลือตัวเองได้
2. หลักฐาน	- สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 2 ชุด - สำเนาใบรับรองการศึกษา 2 ชุด - สำเนาบัตรคนพิการ 2 ชุด - รูปถ่ายขนาด 1" หรือ 2 " จำนวน 2 รูป - รูปถ่ายเต็มตัวแสดงลักษณะความพิการ 1 รูป
3. กำหนดการ	รับสมัครตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป หมดเขตรับสมัครวันที่ 31 ตุลาคม 2566 จะแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าฝึกอบรมภายหลัง เปิดเรียน 1 พฤศจิกายน 2566
4.หลักสูตรการเปิดสอน	โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำนักงาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิก (**มีความรู้พื้นฐานคอมพิวเตอร์เบื้องต้น) **ระยะเวลาฝึกอบรมหลักสูตรละ 6 เดือน**
5. สถานที่ฝึกอบรม	มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ 78/17 หมู่ 1 ซ.สถานสงเคราะห์ ถ.ติวานนท์ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร.02-582-2897-8 สายรถประจำทางที่ผ่าน 32,ปอ.505,
6. ค่าใช้จ่าย	- ไม่เสียค่าใช้จ่าย - มีที่พัก และอาหารให้
7. ส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานมาที่	มูลนิธิส่งเสริมและพัฒนาคนพิการ 78/17 หมู่ 1 ซ.สถานสงเคราะห์ ถ.ติวานนท์ ต.บางตลาด อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120 โทร.02-582-2897-8

รายละเอียดหลักสูตร

คอมพิวเตอร์สำนักงาน	คอมพิวเตอร์กราฟิก
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คอมพิวเตอร์และ Internet เบื้องต้น</li> <li>• Word 2021</li> <li>• Excel 2021</li> <li>• PowerPoint 2021</li> <li>• ซ่อมประกอบคอมฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Photo Shop cc2019</li> <li>• Illustrator cc2019</li> <li>• Indesign</li> <li>• Skctchup</li> <li>• ซ่อมประกอบคอมฯ</li> </ul>

ใบสมัครโครงการฝึกอบรมคอมพิวเตอร์

สำหรับผู้พิการ

1. ชื่อ - นามสกุล  นาย  นาง  นางสาว.....อายุ.....ปี
2. วันเดือนปี/เกิด.....เลขที่บัตรประชาชน
3. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....  
แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
4. ลักษณะความพิการ.....  
สาเหตุของความพิการ  พิการแต่กำเนิด  อุบัติเหตุ  
 พิการจากการรักษา  อื่นๆ.....
5. วุฒิการศึกษาสูงสุด..... หรือกำลังศึกษาคู่ระดับ .....
6. สนใจสมัครเรียนหลักสูตร  
 คอมพิวเตอร์สำนักงาน รุ่นที่ 56 (สำหรับผู้ไม่มีพื้นฐาน)  
 คอมพิวเตอร์กราฟิก รุ่นที่ 46 (เคยผ่านการอบรมคอมพิวเตอร์)
7. หลักฐานการสมัคร :- ขอให้ส่งเอกสารดังต่อไปนี้มาพร้อมกับใบสมัคร  
 สำเนาบัตรประชาชน 2 ชุด  
 สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด  
 สำเนาวุฒิการศึกษา 2 ชุด  
 สำเนาบัตรคนพิการ 2 ชุด  
 รูปถ่ายขนาด 1" หรือ 2" จำนวน 2 รูป  
 รูปถ่ายเต็มตัวแสดงลักษณะความพิการ จำนวน 1 รูป  
 อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)  
วันที่สมัคร.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

หลักฐานการสมัคร :-

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาวุฒิการศึกษา
- สำเนาบัตรคนพิการ
- อื่น ๆ.....

ลงชื่อ.....  
(.....)

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

รายละเอียดด้านหลัง

